

## 個人事業主

板橋区中小企業等緊急家賃助成金  
申請書類チェックリスト

助成対象の方は以下の要件をすべて満たす方です。

- ①従業員数20名以下の小規模企業者 または 個人事業主  
※「風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律」第2条第5項から10項まで、  
同条第13項第2号の業種は対象外。
- ②板橋区内に店舗（事業所）があり、申請日現在、引き続き事業を行っている  
※本社の所在地（区内外）を問いません。
- ③4月・5月の平均売上が、前年平均よりも20%以上減少している
- ④中小企業基本法（昭和38年法律第154号）第2条第1項に規定する中小企業以外の企業（組合形式又はこれに類する形式により、企業の支配を目的とせず投資事業を行うものを除く。）の出資比率が50%を超えない
- ⑤法人住民税及び事業税（個人事業主で事業税が非課税の場合は住民税）を滞納していない
- ⑥対象事業所を賃借する契約の相手方と、親会社等・子会社等の関係ではない

提出前に必ず本チェックリストにて最終確認してください。

下記の項目をチェックしてから、本チェックリストも申請書類とあわせて提出してください。

## 個人事業主の場合

No.	<input checked="" type="checkbox"/>	提出が必要な書類	
1	<input type="checkbox"/>	板橋区中小企業等緊急家賃助成金 交付申請書兼請求書（第1号様式）	原本
2	<input type="checkbox"/>	誓約書（第2号様式）	原本
3	<input type="checkbox"/>	事業所（店舗）の賃貸借契約書（複数店舗ある場合は各店舗分）	写し
4	<input type="checkbox"/>	事業所（店舗）の外観写真（複数店舗ある場合は各店舗分）	原本
5	<input type="checkbox"/>	個人事業税（非課税の場合は個人住民税）（前年度分）の支払いが分かる書類（領収書、証明書など） ※徴収猶予申請をしている場合は領収書等に代えて「徴収猶予許可通知書（写し）」を提出	写し
6	<input type="checkbox"/>	4月分・5月分・6月分の家賃支払（振込）が分かる書類（通帳の該当部分、領収書など） ※該当する家賃部分にマーカーや印をつけて振り込みが確認できるようにする	写し
7	<input type="checkbox"/>	助成金の振込先口座が分かる書類（通帳の口座番号部分）	写し

◎上記7点に加えて、下記の該当する●項目の書類をご提出ください。

## ●創業後1回目の確定申告が済んでいる方

8	<input type="checkbox"/>	直近の確定申告（確定申告書B・収支内訳書・青色申告決算書） ※申告期限延長制度を利用している場合は、前年の4・5月の売上台帳等を提出	写し
9	<input type="checkbox"/>	令和2年4月・5月の売上が分かる書類（売上台帳など） ※該当する売上部分にマーカーや印をつけて確認できるようにする	写し

## ●創業後1回目の確定申告を迎えていない方（令和2年1月末までの開業の方）

8	<input type="checkbox"/>	個人事業開業届	写し
9	<input type="checkbox"/>	令和2年2月・3月・4月・5月の売上が分かる書類（売上台帳など） ※該当する売上部分にマーカーや印をつけて確認できるようにする	写し

## ●創業後1回目の確定申告を迎えていない方（令和2年3月末までの開業の方）

8	<input type="checkbox"/>	個人事業開業届	写し
9	<input type="checkbox"/>	令和2年3月・4月・5月の売上が分かる書類（売上台帳など） ※該当する売上部分にマーカーや印をつけて確認できるようにする	写し

## ●セーフティネット保証第4号認定を受けている方

8	<input type="checkbox"/>	セーフティネット保証第4号認定書	写し
---	--------------------------	------------------	----

## ●持続化給付金給付決定の方

8	<input type="checkbox"/>	持続化給付金給付通知書	写し
---	--------------------------	-------------	----